



## HOITOAIKAPERUSTEINEN VARHAISKASVATUSMAKSU JA ASIAKASMAKSUUN LIITTYVÄT LOMAKKEET

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja määrittää ensisijaisesti varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki (1503/2016). Lain mukaan asiakasmaksun määrään vaikuttavat huoltajien tulot, perhekoko sekä varhaiskasvatuspalveluiden piirissä olevien sisarusten määrä. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain perusteella. Indeksitarkastukset tehdään kahden vuoden välein. Sivistyslautakunta on päättänyt nykyisistä asiakasmaksuista varhaiskasvatuspäällikön esityksestä 24.3.2022 § 32. Korkein perittävä maksu 295 € ja alin maksu 28 €. Seuraavan kerran asiakasmaksuja indeksi tarkistetaan vuonna 2024. Muutoksista tiedotetaan erikseen. Asiakasmaksulain 1.3.2023 tullut muutos vaikutti siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tulo-rajajoja 33 prosenttia. Tämän johdosta monen huoltajan maksut putosivat 0 € kuukaudessa.

Asiakasmaksulain määrittämien kriteerien lisäksi kunnat voivat hinnoitella varhaiskasvatusta asiakkaan varhaiskasvatustarpeen perusteella. Euran kunnassa on käytössä hoitoaikaperusteinen laskutus, mikä pohjautuu ennalta sovittujen varhaiskasvatustuntien (tuntia/kk) määrään.

Hoitoaikaperusteinen varhaiskasvatusmaksu määräytyy seuraavasti

Tuntia/kk

% täydestä varhaiskasvatusmaksusta

|             |     |
|-------------|-----|
| enintään 60 | 40  |
| 61-100      | 70  |
| 101-140     | 80  |
| yli 140     | 100 |

Hoitoaikaperusteinen varhaiskasvatuksen maksupäätös vahvistetaan ennalta varattujen tuntien perusteella. Varaus ja siihen liittyvä hoitosopimus tulee tehdä vähintään kolmelle seuraavalle kalenterikuukaudelle ennakoon. Työstä (työttömyys tai lomautus) tai opiskelusta johtuvista muutoksista hoitosopimusta voidaan muuttaa.

Laskutus tapahtuu varattujen tuntien perusteella. Jos varattu tuntimäärä ylittyy, peritään tältä kuukaudelta toteutunutta tuntimäärää vastaava maksu. Mikäli toteutunut varhaiskasvatuksen tarve ylittyy kahtena perättäisenä kuukautena, maksupäätöstä tarkistetaan kunnan toimesta yksipuolisesti ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksu muutetaan todenmukaista käyttöä vastaavaksi.

Kesäkuukausien maksukäytännöstä ilmoitetaan pääsääntöisesti huhtikuun aikana.

### **Maksuttomaan esiopetukseen osallistuvan lapsen varhaiskasvatusmaksu**

Perusopetuslain mukainen esiopetus on maksutonta 4 tuntia/päivä. Mikäli perhe tarvitsee esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta ennen tai jälkeen esiopetusajan, perhe varaa kiinteään tuntimäärän kuukautta kohti, joka heillä on käytettävissä maksuttoman esiopetuksen lisäksi. Hoitosopimus tulee tehdä vähintään kolmelle seuraavalle kalenterikuukaudelle ennakoon. Muutoksista tulee ilmoittaa vähintään viikkoa ennen seuraavan kalenterikuukauden alkua. Esiopetukseen osallistuvan lapsen kuukausimaksu määrätään vuosittain 1.8. alkaen ja 31.5. saakka.

Mikäli lapsi tarvitsee elokuussa varhaiskasvatusta ennen esiopetuksen alkua, huoltajan tulee ennakoon varata elokuun kokonaistuntimäärä, paljonko varhaiskasvatusta tarvitaan. Elokuun lasku muodostuu tämän varauksen mukaan. Samoin tulee toimia niinä kuukausina, kun esiopetusta ei ole koko kuukautta: lokakuu (syysloma), joulutammikuu (joululoma) ja helmikuu (talviloma). Esikoulun loma-aikoina annettu varhaiskasvatus laskutetaan normaalin varhaiskasvatusmaksun mukaisesti.

### **HOITOAIKOJEN ILMOITTAMINEN SÄHKÖISESTI**

Hoitoaikojen ilmoittaminen tapahtuu kunnan nettisivujen kautta sähköisessä asiointissa. Hoitopäivät ja -ajat on ilmoitettava viimeistään kahta viikkoa ennen torstaina klo 15 mennessä. Hoitoaikojen ilmoittaminen onnistuu vasta hoitosuhteen alettua, joten ensimmäisten viikkojen hoitoajat on ilmoitettava suoraan varhaiskasvatuspaikkaan.

### **HOITOSOPIMUSLOMAKE**

Hoitosopimuslomake löytyy osoitteesta <https://eura.epalvelu.fi/services/eura/7960/revision/2/>

Eli eura.fi → varhaiskasvatus → varhaiskasvatukseen hakeminen ja sähköinen asiointi → varhaiskasvatuksen hoitosopimuslomake.

### **TULOSELVITYSLOMAKE**

Asiakasmaksua varten tarvitsemme tulotietonne. Tuloseelvityslomake löytyy osoitteesta <https://eura.epalvelu.fi/services/eura/7964/revision/4/>

Eli eura.fi → varhaiskasvatus → varhaiskasvatukseen hakeminen ja sähköinen asiointi → tuloseelvityslomake

Kiitos yhteistyöstä!

Eurassa 2023

*Eero Rantanen*

Varhaiskasvatuspäällikkö

044 422 4471

[eero.rantanen@eura.fi](mailto:eero.rantanen@eura.fi)