

## VARHAISKASVATUKSEEN LIITTYVÄ MUISTUTUS/SELVITYSPYYNTÖ

(kunnallinen ja yksityinen varhaiskasvatus)

<b>YKSIKKÖ</b>	Päiväkodin / ryhmäperhepäiväkodin/ perhepäivähoitajan nimi / yksityinen palveluntuottaja:	
	Päiväkotiryhmä:	Yksikön esihenkilö / vastuhenkilö:
<b>SELVITYS PYNNÖN TEKIJÄ</b>	Nimi:	
	Osoite:	Postinumero ja -toimipaikka:
	Puhelinnumero:	Sähköpostiosoite:
<b>SELVITYS- PYNNÖN TEKIJÄ TÄYTTÄÄ</b>	Selvitys tilanteesta/asiasta Ehdotukset asian suhteen:	
	Mahdolliset liitteet	
	Paikka ja pvm.  ____ / ____ /202____	Selvityspyynnön / muistutuksen tekijän allekirjoitus  _____ Nimi:

<b>PÄIVÄKOTI / PPH / MUU TOIMIJA TÄYTTÄÄ</b>	Selvitys tilanteesta/asiasta:
	Asian käsittely asiakkaan kanssa / jatkotoimet:
	Asian käsittely työyhteisössä:
	Paikka ja pvm. _____ / /202