



## TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999)  
EU-tietosuoja-asetus (EU 679/2016)

pvm: 19.8.2022

1. Rekisterin nimi	Visma InSchool Primus -järjestelmä
2. Rekisterinpitäjä	Euran kunta / sivistyslautakunta PL 22 27511 Eura
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Sivistyspalvelutoimiston toimistos sihteeri Saija Virtanen Satakunnankatu 12, 27510 Eura puh. 044 422 4452, saija.virtanen@aura.fi
4. Henkilötietojen käsitte- lyn tarkoitus/rekisterin käyttötarkoitus	Visma InSchool Primus -järjestelmä on kouluhallinnon kokonaisjärjes- telmä, jolla hoidetaan Euran kunnan oppilaitosten oppilas- ja opiskelija- hallinto. Se ei tarvitse rinnalleen muuta ohjelmistoa tai järjestelmää.  Tietojärjestelmän ydinohjelma on Visma InSchool Primus.  Julkisuuslain näkökulmasta kaikkia muita järjestelmään kuuluvia ohjel- mia voidaan pitää apu- tai työkaluohjelmina. Muita järjestelmään kuulu- via ohjelmia ovat lukujärjestyksen suunnitteluohjelma Kurre (yläkoululla ja lukiossa) sekä Primuksen ja Kurren yhteinen www-liittymä Wilma (käytössä esiopetusyksiköissä, perusopetuskouluissa ja lukiossa).
5. Rekisterin tietosisältö	Euran kunnan MultiPrimus-opiskelijahallinto-ohjelma sisältää seuraavat henkilörekisterit: <ul style="list-style-type: none"><li>• opiskelijarekisteri (sis. huoltajatiedot)</li><li>• opettajarekisteri</li><li>• henkilökuntarekisteri</li></ul> Henkilötietoja on mukana myös mm. arvioinnin rekisterissä sekä peda- gogisten asiakirjojen että hakemukset ja päätökset rekistereissä, lasku- tus-rekisterissä, opiskelijakohtaiset muistiot -rekisterissä sekä liikennöit- sijät -rekisterissä.
6. Säännönmukaiset tieto- lähteet	Tärkeimmät lähteet ovat Väestörekisteri, kunnan sivistyspalvelut sekä opettajat, oppilaat/opiskelijat ja heidän vanhempansa. Tietoja saadaan myös oppilaiden/opiskelijoiden aiemmista oppilaitoksista sekä Ylioppilas- tutkintolautakunnasta.
7. Säännönmukaiset tieto- jen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulko- puolelle	Tiettyjä henkilöön kohdistuvia tietoja luovutetaan säännöllisesti viran- omaistahoille, esim. Kansaneläkelaitokselle, opetushallituksen Opinto- polku-palveluun sekä KOSKI-palveluun. Tietoja voidaan harkinnanvaraisesti luovuttaa myös muihin tarkoituksiin, esim. jatko-opintoihin pyrkimistä varten. Henkilö voi kieltää tietojensa luovuttamisen ja julkaisun.



## TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999)  
EU-tietosuoja-asetus (EU 679/2016)

pvm: 19.8.2022

	Henkilötietoja voidaan siirtää Euroopan unionin, Euroopan talousalueen tai muiden maiden sisällä, joiden Euroopan Komissio on todennut takaavan riittävän tietosuojan tason.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	Tietojärjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta. Käyttöoikeudet on annettu käyttäjäryhmittäin. Käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän työntekijöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään.
9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot. Tarkastusoikeus toteutetaan tekemällä tarkastuspyyntö henkilökohtaisesti kohdassa kolme mainitulle rekisteristä vastaavalle yhteyshenkilölle allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla tai käynnillä rekisterinpitäjän luona.
10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisterinpitäjä korjaa oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen tiedon, jota rekisteröity ei itse voi muokata.