

Euran kunta/Sivistyslautakunta
PL 22
27511 Eura

TIETOJÄRJESTELMÄSELOSTE

Tietojen julkisuus määritellään viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) tai mahdollisen erityslain mukaan.

1. Tietojärjestelmän nimi

Visma inSchool Primus -järjestelmä

2. Tietojärjestelmän vastuutaho

Rekisterinpitäjä Euran kunnan sivistyslautakunta
Järjestelmän teknisestä ylläpidosta vastaa Euran kunnan it-palvelut ja ohjelman toimittaja Visma.

3. Tietojärjestelmän vastuuyksikkö ja vastuuhenkilö

Tietojärjestelmän teknisestä rakenteesta ja tuotekehityksestä vastaa ja tietoja antaa Visma. Järjestelmän tietosisällöstä vastaavat kunkin koulun ja esiopetusyksikön tietojen osalta kyseisen yksikön rehtori tai palvelualuejohtaja.

4. Tietojärjestelmän käyttötarkoitus

Visma MultiPrimus -järjestelmä on opetushallinnon kokonaisjärjestelmä, jolla hoidetaan oppilaitoksen, koulutoimiston tai tarvittaessa koko kunnan opetustoimi. Se ei tarvitse rinnalleen muuta ohjelmistoa tai järjestelmää.

Tietojärjestelmän ydinohjelma on Visma inSchool Primus.

Muita järjestelmään kuuluvia ohjelmia voidaan pitää apu- tai työkaluohjelmoina, joita ovat

- lukujärjestyksen suunnitteluohjelma Kurre (käytössä yläkoululla ja lukiossa)
- www-liittymä Wilma (käytössä esiopetusyksiköissä, perusopetuskouluissa sekä lukiossa)

5. Tietolähteet

Tärkeimmät lähteet ovat Väestörekisteri ja kunnan sivistyspalveluiden hallinto. Tietoja saadaan myös oppilaiden/opiskelijoiden aiemmista oppilaitoksista sekä Ylioppilastutkintolautakunnasta. Järjestelmä sisältää myös opettajien, oppilaiden/opiskelijoiden ja huoltajien itse ilmoittamia tietoja.

6. Tietojen julkisuus / salassa pidettävyys

Järjestelmään sisältyy sekä salassa pidettävää, harkinnanvaraisesti julkista tietoa että julkista tietoa.

Järjestelmään kuuluu kolme laajaa henkilörekisteriä (*Opiskelijat, Opettajat ja Henkilökunta*) sekä muutamia suppeampia henkilörekistereitä (mm. *Hakijat, Sijaiset*).

Jotkin rekisterit sisältävät sekä julkisia että salassa pidettäviä tietoja. Salassa pidettävät tiedot erotetaan julkisista tiedoista käyttöoikeuksien avulla, jolloin salassa pidettävät tiedot näkyvät vain tietyille käyttäjille.

Tiettyjä henkilöön kohdistuvia tietoja luovutetaan säännöllisesti viranomaistahoille, esim. KELAlle, opetushallituksen Opintopolku -palveluun sekä KOSKI-palveluun.

Primuksen tietokanta rakentuu useista erillisistä rekistereistä, jotka on osittain linkitetty toisiinsa. Osa rekistereiden tiedoista on täysin julkisia, osa sisältää salassa pidettäviä tietoja.

Julkisena voidaan pitää kaikkia tietoja, jotka määrittelevät opetuksen yleisiä järjestelyjä, tiloja, opetussuunnitelmaa ja opetustarjontaa. Primuksen päävalikon Muut rekisterit -kohdan rekisterit ovat julkisia lukuun ottamatta henkilörekistereitä. Samoin Apurekisterit -kohdassa julkisia ovat kaikki paitsi *Hakijat-* ja *Henkilökunta-*rekisteri.

Pääsääntönä on, että salassa pidettäviä tai luottamuksellisia ovat kaikki henkilöön liittyvät tiedot. Primuksen päävalikon rekistereistä tähän kuuluvat henkilörekisterien lisäksi *Arviointi*.

Opiskelijarekisteri sisältää yhteystietoja, oppilaan/opiskelijan kuvan, opintoihin ja oppilashuoltoon liittyviä tietoja sekä lasta/opiskelijaa koskevia viranomaispäätöksiä. *Opettajarekisteri* ja *Henkilökuntarekisteri* sisältävät yhteystietojen lisäksi (mahdollisesti henkilön kuvan) koulutus- ja työtehtävätietoja. Huoltajista kirjataan lähinnä yhteystiedot.

7. Järjestelmän käyttöoikeus

Järjestelmän käyttöoikeus on vain niillä koulun hallinto- ja opetushenkilöillä, joiden työtehtävien hoitaminen sitä edellyttää. Lisäksi kukin käyttäjä kuuluu sellaiseen käyttäjäryhmään, että hän pääsee käyttämään vain niitä tietoja, jotka ovat hänen työnsä kannalta oleellisia. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus.

8. Rekisterin suojaus

Annettuja tietoja suojataan verkossa ssl-suojauksella. Annetut tiedot tallentuvat oppilaitoksen hallintojärjestelmään (Primus). Hallintojärjestelmää voidaan käyttää vain hallinnon verkosta. Hallinnon verkko on ainoastaan Euran kunnan työntekijöiden käytössä oleva sisäinen verkkoalue. Palvelinlaitteisto on suojatussa ja valvotussa tilassa. Palvelimen ja työasemien välinen tietoliikenne on suojattu IP-osoitteilla ja käyttäjätunnuksilla.

9. Yhteystietojen luovutus suoramarkkinointitarkoituksiin

Yhteystietoja ei luovuteta suoramarkkinointitarkoituksiin, ellei rekisteröity/alaikäisen huoltaja ole tätä erikseen sallinut.

10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkistaa itseään koskevat tiedot, oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua, oikeus kieltää antamiensa tietojen käytön suoramarkkinointi- tms. tarkoitukseen. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan sivistyspalvelutoimiston toimistosiihteri Leena Jaloselle, leena.jalonen@aura.fi, puh. 044 422 4452.

11. Selosteen osoite kunnan verkkosivuilla

Henkilötietolain 10 §:n mukainen rekisteriseloste ja tietosuojaseloste on nähtävissä myös verkossa osoitteessa:

<http://www.aura.fi/fi/palvelut/sivistyspalvelut/ajankohtaista-ja-info.html>