



KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

TOIMINTASUUNNITELMA

Euran sivistyspalvelut



1. Toiminnan järjestämisen periaatteet

Euran kunta järjestää tämän toimintasuunnitelman mukaisesti perusopetuslain mukaista koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa tulevalla lukukaudella 2019-2020. Toimintaa koordinoi ja toiminnan kokonaisuudesta vastaa kunnan sivistyspalvelut/varhaiskasvatus. Toiminnan vastuuhenkilönä on varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö. Toimintaa voidaan hankkia myös ostopalveluna.

Sivistyslautakunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman, joka laaditaan vuosittain valtuuston myöntämien taloudellisten resurssien perusteella. Toimintasuunnitelmassa määritellään mm. toiminnan tavoitteet ja keskeiset sisällöt, yhteistyö huoltajien kanssa, toiminnan järjestämispaikat, toiminnan laajuus ja aukioloajat sekä toimintamaksut. Toimintasuunnitelma pohjautuu Opetushallituksen hyväksymiin aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin (2011). Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat tähän tehtävään erikseen valitut ohjaajat sekä koulujen/esiopetuksen koulunkäyntiohjaajat.

2. Toiminnan arvopohja ja tavoitteet

Aamu- ja iltapäivätoiminta pohjautuu perusopetuksen arvoihin, joita ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen. Toiminnan tulee edistää yhteisöllisyyttä, vastuullisuutta sekä yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on lasten kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin, tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen turvallisessa kasvuympäristössä. Ohjaajan myönteisellä suhtautumisella ja läsnäololla on tässä suuri merkitys. Jokaisen lapsen tulee kokea olevansa arvostettu ja hyväksytty. Lapset tarvitsevat myös kaveripiirin hyväksyntää ja tunteen ryhmään kuulumisesta. Rohkeisuus ja kannustaminen sekä osallistumisen ilo ja onnistuminen tukevat itsetunnon kehitystä.

Eettisen kasvun tavoitteena on vastuullisuuden ja vastavuoroisuuden ymmärtäminen. Lapsia ohjataan kasvamaan vähitellen vastuuseen omasta hyvinvoinnistaan, terveellisistä elämäntavoista, toisten hyvinvoinnista, omista tunteista ja niiden seurauksista, ryhmän säännöistä sekä elinympäristöstä.

Yllämainitut tavoitteet velvoittavat kaikkia aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisessä mukana olevia. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista määrätään perusopetuslain (628/1998) 8 a luvussa (1136/2003).

Toiminnan tavoitteena Eurassa on

- tukea kodin ja koulun kasvatustyötä
 - * kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen edellyttää keskinäiseen kunnioitukseen ja tasa-arvoisuuteen perustuvaa yhteistyötä, jossa korostuu yhteinen vastuu ja mielenkiinto lapsen kehitystä kohtaan
- tukea lapsen tunne-elämää, sen kehitystä ja eettistä kasvua
- edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa
 - * löytää persoonallisuuden kasvua tukevia vapaa-ajan harrastuksia
 - * lisätä osallistumisen ja onnistumisen kokemuksia
 - * kiireetön sekä turvallinen ilmapiiri ja toimintaympäristö
- ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta
 - * syrjäytymistä aiheuttavat tekijät havaitaan mahdollisimman varhain ja tarvittavan tuen järjestämiseen kiinnitetään huomiota

3. Toimintaympäristö

Lain mukaan aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapsella on oikeus turvalliseen toimintaympäristöön. Toimintaan käytettävien tilojen ja välineiden on oltava turvalliset. Toimintatilat ja -välineet tulee suunnitella ja järjestää siten, että ne mahdollistavat monipuolisen ohjatun ja virkistävän toiminnan sekä mahdollistaa myös levon rauhallisessa tilassa, ammattitaitoisen tehtävään soveltuvan henkilökunnan valvonnassa. Toimintaympäristöön kuuluu myös ympäröivä luonto. Liikkuminen ja ulkoilu kuuluvat jokaiseen päivään. Toimintaympäristön tulee tukea lapsen kasvua, oppimista, hyvinvointia ja terveyttä. Sen on oltava fyysisesti, psyykkisesti ja sosiaalisesti turvallinen. Tavoitteena on tukea lapsen oppimismotivaatiota ja uteliaisuutta sekä edistää hänen aktiivisuuttaan, itseohjautuvuuttaan ja luovuuttaan tarjoamalla kiinnostavia haasteita ja ongelmia. Ympäristön tulee ohjata lasta asettamaan omia tavoitteitaan ja arvioimaan omaa toimintaansa. Tavoitteena on avoin, rohkaiseva, kiiretön ja myönteinen ilmapiiri, jonka ylläpitämisestä vastuu kuuluu sekä ohjaajille että lapsille. Lapset eivät saa joutua kiusaamisen, häirinnän tai väkivallan kohteiksi. Ongelmatilanteisiin puututaan mahdollisimman nopeasti. Oppilas on vakuutusturvan piirissä sen ajan, kun hän osallistuu aamu- ja iltapäivätoimintaan. Toiminnassa noudatetaan yksikkökohtaista turvallisuus- ja pelastussuunnitelmaa.

4. Yhteistyö kodin kanssa

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisessä kodin kanssa tehtävän yhteistyön tavoitteena on tukea kodin kasvatustyötä. Se edellyttää keskinäistä kunnioitusta ja tasa-arvoisuuteen perustuvaa kasvatuskumppanuutta, jossa korostuu yhteinen vastuu ja mielenkiinto lapsen kehitystä kohtaan. Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo pohjan kohdata mahdollisia ongelmatilanteita. Huoltajien tulee osaltaan huolehtia siitä, että aamu- ja iltapäivätoimintaan ilmoitettu lapsi osallistuu säännöllisesti toimintaan ilmoittautumisen yhteydessä annettujen tietojen mukaisesti (esitietolomake). Jos lapsi jää pidemmäksi ajaksi tai kokonaan pois toiminnasta, huoltajien on ilmoitettava asiasta ohjaajalle tai palvelupäällikölle. Vanhemmilla on velvollisuus ilmoittaa mahdollisista huomioon otettavista asioista kerhojen ohjaajille. Näin voidaan parhaalla mahdollisella tavalla ottaa huomioon mahdolliset lapsen erityistarpeet. Koteja kannustetaan osallistumaan yhteistyöhön ja edistetään huoltajien aktiivista roolia.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tarkoitus on jäsentyä lapsen päivän luontevaksi osaksi. Yhteistyötä kotien kanssa tehdään päivittäin keskustelujen kautta vanhempien hakiessa lapsensa kerhosta, soit- taessa ohjaajille tai päinvastoin. Toiminnasta tiedotetaan vanhemmille myös Wilman kautta tai tarpeen mukaan henkilökohtaisesti.

Mahdollisia ongelmatilanteita selvitetään ensin lapsen, hänen huoltajiensa ja aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön kanssa. Joissakin tilanteissa voidaan keskustella myös koulun henkilöstön (oppilaan opettaja ja erityisopettaja) kanssa. Yhteistyötä voidaan tehdä huoltajien luvalla myös oppilas- huollon henkilöstön kanssa. Ellei tilanne toistuvista keskusteluista huolimatta parane, on viimeisenä keinona harkittava lapsen erottamista aamu- ja iltapäivätoiminnasta. Tällöin on aina pohdittava lapsen ja perheen tuen tarvetta esim. sosiaalihuoltolain tai lastensuojelun tukitoimien kautta.

5. Yhteistyö koulun kanssa

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa toimitaan yhteistyössä koulujen kanssa. Yhteistyössä tärkeitä on avoin vuorovaikutus koulun henkilökunnan ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien välillä. Näin pystytään parhaiten tukemaan lapsen suotuisaa kehitystä. Aamu- ja iltapäivätoiminta yhdessä oppilas- huollon palveluita tuottavan henkilöstön kanssa tukevat lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia. Yhteisen päämäärän tulee näkyä myös yksittäistä lasta koskevien asioiden hoidossa, tiedonsiirrossa ja aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön osallistumisessa tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin huoltajien luvalla. Koulun lukuvuoden teemat, tapahtumat, juhlat jne. tulee ottaa huomioon myös aamu- ja iltapäivätoiminnassa. Koulun kanssa sovitaan mahdollisesti toimintaan tarvittavista tiloista ja välineistä (esimerkiksi liikuntasali ja -välineet). Välipalat (mahdollista ostopalvelua lukuun ottamatta) toteutetaan pääsääntöisesti koulujen ruokahuollon kautta.

6. Yhteistyö oppilashuollon toimijoiden kanssa

Aamu- ja iltapäivätoiminta ja perusopetus toimivat yhteistyössä ja kehittävät paikalliseen yhteistyöhön sopivia rakenteita ja toimintatapoja. Aamu- ja iltapäivätoiminta yhdessä oppilashuollon palveluita tuottavan henkilöstön kanssa tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja koulunkäyntiä. Yhteisenä päämääränä tulee näkyä myös yksittäistä lasta koskevien asioiden hoidossa, tiedonsiirrossa ja aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön osallistumisessa tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin huoltajien luvalla. Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo pohjan hyvälle yhteistyölle ja tiedottamiselle.

7. Muu yhteistyö

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisessä tehdään tarvittaessa yhteistyötä monialaisesti eri hallintokuntien toimijoiden kanssa (esim. kouluterveydenhuolto, lapsiperheiden palvelut ja Satasairaala) sekä muiden aamu- ja iltapäivätoiminnan yksiköiden kanssa. Tiedon siirtämistä ja välittämistä koskevilla asioilla noudatetaan perusopetuslakia ja muita salassapitoon liittyviä säädöksiä.

8. Kasvun ja oppimisen tukea tarvitsevat lapset aamu- ja iltapäivätoiminnassa

Aamu- ja iltapäivätoiminta vahvistaa lasten kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä. Silloinkin, kun kyse on tukea tarvitsevista lapsista, toiminnan järjestämisen ja toteuttamisen lähtökohtana ovat aamu- ja iltapäivätoiminnan yleiset tavoitteet ja sisällöt.

Toiminnan ja ajankäytön suunnittelu ja selkeys sekä tilanteiden ennakointi ovat erityisen tärkeitä kehityksessään tukea tarvitseville lapsille. Leikin merkitys korostuu varsinkin nuorempien osalta. Monipuolinen toiminta ja toiminnalliset työtavat edistävät lasten kehitystä. Yhdessä toimimisen taitoihin ja myönteisen vuorovaikutuksen edistämiseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Tiloissa tulee huomioida kiinnittää mahdollisuuksien mukaan erityisesti kokoon, muunneltavuuteen ja esteettömyyteen sekä kulkureittien toimivuuteen. Oikein suunnitelluilla ratkaisuilla tuetaan lasten omatoimista ja helppoa liikkumista ja toimimista.

Ohjaajien ammatillista osaamista työskentelyssä tukea tarvitsevien lasten kanssa vahvistetaan mm. tarvittavan koulutuksen avulla. Työtä voidaan tukea myös erityisopettajien ja oppilashuoltohenkilöstön antaman konsultaation avulla. Yhteistyö koulun kanssa on tärkeää.

Perusopetuslain mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus saada riittävää kasvun ja oppimisen tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Oppilaan saama koulunkäyntiin ja oppimiseen liittyvä tuki voidaan jakaa yleiseen, tehostettuun ja erityiseen tukeen, jotka ovat laajuudeltaan ja kestoaltaan erilaisia tukiratkaisuja. Aamu- ja iltapäivätoiminta voi tarvittaessa olla osa perusopetuksen oppilaalle annettavaa oppimisen ja koulunkäynnin tukea.

Toiminnan järjestelyjä suunniteltaessa yhteistyö huoltajan, koulun ja aamu- ja iltapäivätoiminnan kesken on tärkeää. Huoltajan ja mahdollisesti koulun henkilöstön kanssa sovitaan, miten tehostettua tai erityistä tukea saavan oppilaan tarpeet sekä kasvuun ja kehitykseen liittyvät tavoitteet otetaan huomioon aamu- ja iltapäivätoiminnassa. Oppimissuunnitelma (tehostettu tuki) ja HOJKS (erityinen tuki) voivat tarvittaessa sisältää kuvaukset oppilaan osallistumisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan sekä yhteistyöstä toiminnan järjestäjän kanssa (tavoitteet ja toimintamallit).

Tiedot tehostetun ja erityisen tuen antamisesta, näihin liittyvät asiakirjat ja asiakirjoihin liittyvät tiedot ovat salassa pidettäviä. Oppilasta koskevien salassa pidettävien tietojen luovuttaminen aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstölle edellyttää huoltajan antamaa yksilöityä tiedonsiirtolupaa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaaja voi osallistua oppilasta koskeviin palavereihin huoltajan luvalla. Henkilöstö tulee perehdyttää henkilötietojen käsittelyyn, salassapitoon ja vaitiolovelvollisuuteen liittyviin säädöksiin sekä lastensuojelulain velvoitteisiin (25 § 417/2007).

Erytystä tukea saavien lasten aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään muun aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä. Erytysten tärkeää on, että aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstö ottaa lapsen tuen tarpeet huomioon ja kouluissa nähdään aamu- ja iltapäivätoiminnan tarjoamat mahdollisuudet oppilaan koulunkäynnin ja oppimisen tukemiseen.

9. Aamu- ja iltapäivätoiminnan keskeiset sisällöt

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee tarjota lapselle mahdollisuus osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilöstön valvonnassa. Sisällön valinnassa on erityisesti kiinnitettävä huomiota leikkiin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin. Koulun kerhotoiminta ja taiteen perusopetus voivat myös olla osa iltapäivätoimintaa. Toiminnassa korostuu kodinomainen toiminta. Toiminnassa otetaan huomioon lasten mielenkiinnon kohteet ja aloitteet sekä yksilöllinen kehitys. Näin lapsi saa mahdollisuuden kehittyä tasapuolisesti kaikilla osa-alueilla. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteet ovat yhte-neväiset perusopetuksen yleisten tavoitteiden kanssa.

Toiminnan linjauksista päättävät ohjaajat yhdessä palvelupäällikön kanssa. Toiminnan sisällön taustalla on tämä toimintasuunnitelma, jonka pohjalta kerhojen ohjaajat itse suunnittelevat toiminnan ot-taen huomioon olosuhteet ja omat vahvuutensa sekä käytännön mahdollisuudet. On erittäin tärkeää, että lapset saavat osallistua toiminnan suunnitteluun.

Toiminta muodostuu lapsen kannalta monipuoliseksi ja ehyeksi kokonaisuudeksi, joka tarjoaa sosi-aalista vuorovaikutusta, esteettisiä kokemuksia, vireyttä edistävää liikumista ja ulkoilua sekä mah-dollisuuden myös omaan toimintaan, rentoutumiseen ja lepoon. Sisältöä toimintaan tuovat myös eri-laiset tiedolliset aihepiirit. Myös vuodenaikojen ja juhlapäivien teemoja käytetään toiminnassa hy-väksi. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa lapset voivat tehdä myös koulutehtäviään. Vastuu koulutöiden tekemisestä ja oikeellisuudesta on kuitenkin kodeissa. Toiminnan järjestämisessä pitää muistaa ot-taa huomioon se, että lapset tulevat ja lähtevät eri aikoihin, joten kaikilla lapsilla ei ole mahdollista osallistua kaikkeen päivän ohjelmaan.

Myös välipalan nauttimiseen liitetään kasvatuksellista ohjausta. Lapsia ohjataan tarkoituksenmukai-seen ateriarvotmiin sekä hyviin ruokavalintoihin ja ruokailutapoihin.

Aamu- ja iltapäivätoiminta kootaan esimerkiksi seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- kädentaidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

10. Aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnittelu

Syksyllä 2019 jokainen yksikkö laatii oman kirjallisen lukuvuosisuunnitelmansa toiminnan suunnitte-lun, sisällön ja yhteistyön tueksi. Palvelupäällikkö laatii tähän valmiin lomakepohjan; uuden lomake-keen käyttöönottamiseksi järjestetään ohjaajille syksyllä koulutusilta. Tämän lisäksi tehdään lyhyem-män aikajakson (esim. kuukausi/viikko) suunnittelua huomioiden lasten mielenkiinnon kohteet ja mm. ajankohtaiset teemat. Viikoittain jokaisen yksikön ohjaaja/ohjaajat miettivät viikon ohjelman, sopivat työtehtävät ja tarkistavat tarvittavat tilat ja välineet.

Tulevan lukuvuoden aikana kaikki ohjaajat kokoontuvat yhteiseen tapaamiseen, jossa käsitellään ajankohtaisia asioita, vaihdetaan ideoita ja saadaan vertaistukea. Tällaiset tapaamiset ovat tärkeitä, koska useat ohjaajat työskentelevät yksin. Palvelupäällikkö pyrkii vierailemaan jokaisessa toimipai- kassa parin kuukauden välein, jolloin voidaan keskustella ajankohtaisista asioista. Palvelupäällikön keskeisenä tehtävänä on huolehtia aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön työhyvinvoinnista.

Ohjaajille pyritään järjestämään mahdollisuuksien mukaan koulutusta tarpeelliseksi koetuilta alueilta paikallisin voimin tai hyödyntäen Osaava Satakunnan järjestämiä koulutuksia. Osa koulutuksista voi olla koko sivistyspalvelujen henkilöstölle suunnattua.

11. Henkilöstö

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla riittävä määrä ohjaajia huomioiden jokaisen ryhmän erityis- tarpeet. Ainakin yhden ohjaajan jokaisessa ryhmässä tulee täyttää aamu- ja iltapäivätoiminnan oh- jaajien kelpoisuusvaatimukset (115/2004). Rikostaustalakea sovelletaan kaikkiin iltapäivätoimin- nassa työskenteleviin, jos työt yhden vuoden aikana kestävät vähintään kolme kuukautta.

12. Aamu- ja iltapäivätoiminta ostopalveluna

Euran kunta hankkii tarvittaessa muulta palvelutuottajalta aamu- ja iltapäivätoimintaa. Ostopalve- lusta laaditaan sopimus. Mahdollinen ostopalvelusopimus tehdään määräajaksi siten, että seuraava sopimus laaditaan tarvittaessa lukuvuodeksi 2019-2020. Määräaika voi olla myös pidempi sivistys- lautakunnan niin päättäessä.

Ostopalvelun tarjoaja vastaa omasta toiminnastaan. Peruseriaatteet toiminnan sisällöstä sekä maksut ovat samat kuin kunnan omassa toiminnassa. Kunta huolehtii aamu- ja iltapäivätoiminnan laskutuksesta. Ostopalvelun tarjoaja vastaa omien työntekijöidensä työnantajavelvollisuuksista sekä työntekijöiden lain mukaisesta rikostaustan selvittämisestä.

Kuluvana lukuvuonna 2018-2019 kunta on hankkinut iltapäivätoimintaa ostopalveluna Euran seura- kunnalta Kirkonkylän koulussa.

13. Toiminnan arviointi

Toimintaa arvioidaan opetus- ja kulttuuriministeriön edellyttämällä tavalla. Toiminnassa mukana ole- vien lasten vanhemmille laaditaan kysely. Myös toimintaan osallistuneet lapset arvioivat toiminnan järjestämistä. Kyselyjen päätulokset otetaan huomioon valmisteltaessa seuraavaa toimintasuunni- telmaa. Näin lasten ja kotien mielipiteet tulevat huomioituiksi. Arvioinnin tulokset saatetaan henki- löstön, huoltajien sekä sivistyslautakunnan tietoon. Syksystä 2019 arviointiin liitetään mukaan myös henkilöstön itsearviointi.

14. Toiminnan laajuus ja toiminta-aika aamu- ja iltapäivätoiminnassa

Sivistyslautakunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan laajuudesta lukuvuosittain toimintaan hake- neiden oppilaiden lukumäärän perusteella. Toiminnan alkamiseksi toimintayksiköissä elokuussa 2019 tulee hakijoita olla hakuajan päättymiseen mennessä vähintään seitsemän.

Ryhmäkoon yläraja on Kirkonkylän ja Kauttuan koulussa 35 lasta (iltapäivä), muissa toimipisteissä 15 lasta (iltapäivä). Ryhmäkoko tarkastellaan tosiasiallisesti paikalla olevan lapsimäärän perus- teella toimintakauden alettua.

Aamupäivätoiminta

Aamupäivätoimintaa järjestetään tulevana lukuvuonna Kauttuan ja Kirkonkylän kouluilla arkitoimintapäivinä aikaisintaan klo 7.00 alkaen.

Iltapäivätoiminta

Iltapäivätoimintaa järjestetään alla olevissa yksiköissä arkitoimintapäivinä klo 12.00–16.30 välisenä aikana, mikäli yllämainittu hakijamäärä täyttyy

- Kauttuan koulun iltapäivätoiminta
- Kirkonkylän koulun iltapäivätoiminta
- Panelian koulun iltapäivätoiminta
- Kiukaisten koulun iltapäivätoiminta
- Hinnerjoen koulun iltapäivätoiminta
- Honkilahden koulun iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä erityisen tuen/vammaispalvelulain piirissä oleville oppilaille (pääsääntöisesti Ahmasojan koulu ja Kirkonkylän koulun erityisluokkien oppilaat tai erillinen asiantuntijalausunto toimintaan osallistumisesta).

15. Toimintaan hakeminen ja valintaperusteet

Toimintaan voi hakea oppilas, jolla on todellinen aamu- ja iltapäivätoiminnan tarve johtuen huoltajien työssäkäynnistä tai opiskelusta. Erityisessä tapauksessa myös jonkun asiantuntijatahon erikseen suosittelemat oppilaat voivat hakea toimintaan.

Haku aamu- ja iltapäivätoimintaan toteutetaan 29.4.-5.5.2019 välisenä aikana Wilman kautta. Hakulomake on Wilmassa esillä hakuajan.

Hakuajan ulkopuolella toimintaan haku tapahtuu ilmoittautumislomakkeella, joka on saatavilla sivistyspalvelutoimistosta sekä www.eura.fi/sivistyspalvelut/varhaiskasvatus/aamu-jailtapäivätoiminta. Hakemukset palautetaan sivistyspalvelutoimistoon palvelupäällikölle.

Valintaperusteissa etusijalla ovat ensimmäisen vuosiluokan oppilaat ja sen jälkeen toisen vuosiluokan oppilaat. Mikäli hakijoita on enemmän kuin paikkoja, arvotaan jäljelle jääneet paikat toisen vuosiluokan oppilaiden kesken. Hakuajan jälkeen hakevat oppilaat otetaan huomioon ilmoittautumisjärjestyksessä, jos ryhmissä on tilaa. Ryhmäkokoja tarkastellaan toiminnan alettua tosiasiallisesti läsnä olevan lapsimäärän mukaan. Oppilaan ottamisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan päättää palvelupäällikkö.

16. Koulumatkaetu

Toimintaan osallistuville lapsille, joilla on perusopetuslain mukainen koulumatkaetu, ei järjestetä erillistä kuljetusta aamu- ja iltapäivätoimintaan, mikäli iltapäivätoiminnasta kotiinlähtö ei ajoitu koulukyytien aikatauluihin.

17. Osallistumismaksut ja niiden lapsikohtainen mahdollinen alentaminen

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta peritään osallistumismaksu. Maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa, jos huoltajan toimeentuloedellytykset huomioon ottaen siihen on syytä. Päätöksen maksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä tekee varhaiskasvatuspäällikkö. Sivistyslautakunta päättää toiminnan osallistumismaksuista.

Osallistumismaksu iltapäivätoimintaan on 50 €/kk 0-10 päivää ja 100 €/kk yli 10 päivää.

Osallistumismaksu aamupäivätoimintaan on 50 €/kk 0-10 päivää ja 100 €/kk yli 10 päivää.

Käyttämättömästä kuukaudesta tulee informoida ja antaa selvitys joko aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajalle tai palvelupäällikölle. Käyttämättömästä kuukaudesta lapsen jo aloitettua toiminnan laskutetaan 50 €/kk. Jos lapsi ei kuukauteen osallistu toimintaan ilman selvitystä, annetaan paikka seuraavalle hakijalle.

Sivistyspalvelutoimisto laskuttaa aamu- ja iltapäivätoiminnan osallistumismaksut lasten huoltajalta/huoltajilta kerran kuukaudessa.

Tämä toimintasuunnitelma on voimassa 1.8.2019 alkaen.

